

Внести следующие изменения в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №29 города Каменск-Шахтинский:

1. Пункт 5.2. Раздела 5. дополнить подпунктом 5.2.6. следующего содержания:
5.2.6. Организация групп повышенного уровня образовательных услуг (экологическое воспитание, экспериментально - исследовательская деятельность).

2. Раздел 11. изложить в следующей редакции:

11. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБДОУ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

11.1. Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

11.2 Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ, порядок принятия ими решений и выступления от имени МБДОУ устанавливаются настоящим уставом и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Органами управления МБДОУ являются заведующий МБДОУ, а также коллегиальные органы, а именно: педагогический совет, общее собрание работников МБДОУ, Совет МБДОУ (далее - управляющий совет).

11.3.1. Коллегиальные органы управления МБДОУ вправе самостоятельно выступать от имени МБДОУ, действовать в интересах МБДОУ добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства МБДОУ.

11.3.2. Ответственность членов коллегиальных органов управления МБДОУ устанавливается статьёй 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.3.3. Коллегиальные органы управления МБДОУ вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов, заведующему МБДОУ в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

11.4. Единоличным исполнительным органом является заведующий, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью МБДОУ. Заведующий МБДОУ назначается приказом (распоряжением) начальника отдела образования. Запрещается занятие должности заведующего МБДОУ лицами, которые не допускаются к

педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

11.4.1. Заведующий МБДОУ без доверенности действует от имени МБДОУ, в том числе представляет интересы МБДОУ и совершает сделки от имени МБДОУ, утверждает штатное расписание МБДОУ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБДОУ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ, бухгалтерскую отчетность МБДОУ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБДОУ.

11.4.2. Заведующий МБДОУ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, и трудовым договором, заключенным с ним. За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, реализацию не в полном объеме образовательных программ, жизнь и здоровье воспитанников, работников, нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности заведующий несет административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11.4.3. Права и обязанности заведующего МБДОУ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

11.4.4. На период отпуска и временной нетрудоспособности заведующего МБДОУ его обязанности могут быть возложены на одного из его заместителей, в отсутствие таковых - обязанности могут быть возложены на педагогического работника МБДОУ. Кандидатура исполняющего обязанности на основании представления заведующего согласовывается и назначается приказом начальника отдела образования.

11.5. Деятельность органов управления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами.

11.5.1. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим управление учебно-воспитательной деятельности. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета МБДОУ.

11.5.2. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета МБДОУ и не противоречащие законодательству Российской Федерации,

являются рекомендательными для работников МБДОУ. Решения, утвержденные приказом по МБДОУ, являются обязательными для исполнения.

К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение образовательных программ ДОУ, дополнительных общеразвивающих программ ДОУ;
- обсуждение и утверждение плана работы ДОУ;
- принятие решения об изменении образовательной программы (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательной программы, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ;
- принятие решения о содержании, методическом обеспечении, образовательных технологиях по реализуемым образовательным программам и организации образовательной деятельности в ДОУ;
- заслушивание отчетов педагогических работников ДОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания детей, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации образовательной деятельности ДОУ;
- организация работы по повышению квалификации педагогических кадров, распространению инновационного педагогического опыта;
- представление педагогических работников ДОУ на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- организация инновационной деятельности, определение взаимодействия ДОУ с научно-исследовательскими, добровольными обществами, кафедрами вузами, другими государственными и общественными организациями;
- вынесение решения о качестве исследовательской, поисковой и инновационной деятельности педагогов;
- принятие решения о формах, сроках проведении самообследования ДОУ, определение основных направлений обследования, формирование комиссии по проведению самообследования, рассмотрение отчета по результатам самообследования;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию образовательной деятельности ДОУ;

- согласование и принятие локальных актов ДОУ, регулирующих организацию образовательной деятельности, и иных локальных актов ДОУ, относящихся к его компетенции;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников, входящих в положение об оплате труда и стимулирования педагогических работников ДОУ;
- взаимодействие с другими органами коллегиального управления ДОУ по вопросам организации образовательной деятельности ДОУ.

11.5.3. Основные задачи Педагогического совета МБДОУ:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития МБДОУ;
- внедрение в практику работы МБДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

11.5.4. Функции Педагогического совета МБДОУ:

- осуществляет управление педагогической деятельностью;
- определяет направления образовательной деятельности;
- отбирает и утверждает образовательные программы, используемые в МБДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- рассматривает вопросы организации повышения квалификации и переподготовки кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта;
- знакомит педагогов с инновационными технологиями, с новыми образовательными программами;
- утверждает характеристики педагогических работников, представленных на награждение;
- обсуждает итоги всех видов контроля за образовательной деятельностью, охраной жизни и здоровья детей, принимает соответствующие решения;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о создании условий для реализации образовательных программ;
- принимает рабочие учебные программы для МБДОУ, годовой план, сетку непосредственно образовательной деятельности, учебный план, графики

работы дополнительного образования, локальные нормативные акты, связанные с педагогической деятельностью.

11.5.5.Права Педагогического совета МБДОУ:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями в отдел образования, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации.

11.5.6.Каждый член Педагогического совета МБДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом МБДОУ любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее трети членов Педагогического совета МБДОУ;
- при несогласии с решением Педагогического совета МБДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

11.5.7.Организация управления Педагогическим советом МБДОУ.

В состав Педагогического совета входят:

- заведующий МБДОУ;
- все педагогические работники МБДОУ.

11.5.8.В необходимых случаях на заседание Педагогического совета МБДОУ приглашаются:

- медицинский работник;
- представители общественных организаций, учреждений;
- родители (законные представители);
- представители отдела образования.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета МБДОУ. Приглашенные на заседание Педагогического совета МБДОУ пользуются правом совещательного голоса.

11.5.9.Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ.

Секретарь избирается из членов Педагогического совета МБДОУ сроком на один учебный год.

11.5.10.Председатель Педагогического совета МБДОУ:

- организует деятельность Педагогического совета МБДОУ;
- информирует членов Педагогического совета МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- определяет повестку заседания Педагогического совета МБДОУ;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета МБДОУ.

11.5.11.Педагогический совет МБДОУ работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

11.5.12. Заседания Педагогического совета МБДОУ созываются, как правило, не менее 4-х раз в год (один раз в квартал). В случае необходимости могут

созываться внеочередные заседания Педагогического совета МБДОУ. Заседания Педагогического совета МБДОУ правомочны, если на них присутствуют более половины от общего числа членов педсовета. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

11.5.13. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета МБДОУ лежит на заведующем МБДОУ. Решение выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета МБДОУ. Результаты оглашаются на Педагогическом совете МБДОУ на следующем заседании.

11.5.14. Педагогический совет МБДОУ несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

11.5.15. Педагогический совет МБДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

11.6. Общее собрание работников МБДОУ является постоянно действующим органом коллегиального управления и включает в себя всех работников МБДОУ.

11.6.1. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием работников МБДОУ избирается председатель, который выполняет функции по организации работы общего собрания, и ведет заседания; секретарь, который выполняет функции по фиксации решений общего собрания. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

11.6.2. Решение, принятое общим собранием работников МБДОУ в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.

11.6.3. Основные задачи общего собрания работников МБДОУ:

- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников МБДОУ;

- реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;

- содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

11.6.4. Полномочия общего собрания работников МБДОУ:

- обсуждает, принимает устав, изменения и дополнения к уставу;
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками МБДОУ, включая инструкции по охране труда, оплате труда;
- рассматривает перспективные планы развития МБДОУ;
- взаимодействует с другими коллегиальными органами МБДОУ по вопросам организации основной деятельности;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ, дает рекомендации по ее укреплению;
- вносит предложения заведующему по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- заслушивает отчеты сторон, подписавших коллективный договор о ходе его выполнения;
- рассматривает иные вопросы деятельности МБДОУ, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим МБДОУ.

11.6.5. В состав общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ, работающие в МБДОУ на основании трудовых договоров.

11.6.6. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже 4 раз в год.

11.6.7. На заседание общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены:

- представители отдела образования;
- представители общественных организаций, учреждений.

11.6.8. Приглашенные на заседание общего собрания работников МБДОУ пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

11.6.9. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют обязанности на общественных началах.

11.6.10. Решение общего собрания работников МБДОУ принимается открытым голосованием. Решение общего собрания работников МБДОУ принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

11.7. Управляющий совет является представительным органом всех участников образовательного процесса и является постоянно действующим

выборным представительным органом МБДОУ для рассмотрения вопросов, отнесенных к его компетенции.

11.7.1. Осуществление членами управляющего совета своих функций производится на безвозмездной основе.

11.7.2. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах равенства, ответственности перед выдвинувшим их органом самоуправления участников образовательного процесса, коллегиальности принятия решений и гласности.

11.7.3. Задачами деятельности управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития МБДОУ;
- контроль за соблюдением нормативно-закрепленных требований к условиям образовательного процесса в МБДОУ;
- утверждение и контроль за исполнением программ сохранения и развития здоровья воспитанников;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности МБДОУ;
- контроль за целевым расходованием финансовых средств МБДОУ;
- содействие деятельности заведующего МБДОУ по созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса через активную работу с местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

11.7.4. Управляющий совет имеет следующие полномочия:

- определяет основные направления развития МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении изменений (дополнений) к уставу, устава в новой редакции;
- утверждает программу развития и рассматривает образовательную программу МБДОУ;
- принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, определяет структуру МБДОУ по представлению заведующего МБДОУ;
- осуществляет контроль за соблюдением МБДОУ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования, настоящего устава, бюджетной и финансовой дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения и труда в МБДОУ;

-рассматривает основные вопросы экономического и социального развития МБДОУ;

-принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни МБДОУ.

11.7.5. В рамках реализации своих полномочий и в соответствии с уставом МБДОУ управляющий совет согласовывает по представлению заведующего МБДОУ:

-план финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;

-распределение средств от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников.

11.7.6. Управляющий совет может вносить заведующему МБДОУ предложения в части:

-материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, обустройства интерьеров групп и кабинетов МБДОУ;

-создания в МБДОУ необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников;

-расторжения трудовых и гражданско-правовых договоров с педагогами и работниками из числа младшего обслуживающего и административного персонала на основании рассмотрения их персональных вопросов на заседании управляющего совета.

11.7.7. Управляющий совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

11.7.8. Управляющий совет заслушивает отчеты руководителя МБДОУ по итогам учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки, Управляющий совет вправе направить в отдел образования обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы МБДОУ.

11.7.9. Управляющий совет рассматривает иные вопросы, вносимые на его рассмотрение участниками образовательного процесса.

11.7.10. Управляющий совет формируется один раз в два года. Сроки формирования управляющего совета определяются Уставом МБДОУ.

11.7.11. Управляющий совет состоит из представителей всех участников образовательного процесса:

- родителей(законных представителей) воспитанников;

- работников МБДОУ;

- представителей отдела образования;

- заведующий МБДОУ входит в состав управляющего совета по должности;

Представительство от каждой группы участников образовательного процесса в управляющем совете определяется Уставом МБДОУ, но не может быть менее 30% от общего числа членов управляющего совета. В случае выбытия

одного из членов управляющего совета, проводятся довыборы в установленном порядке.

Представитель отдела образования назначается распоряжением начальника отдела образования.

Члены управляющего совета из числа родителей(законных представителей) воспитанников избираются в состав управляющего совета на групповых родительских собраниях.

Члены управляющего совета из числа работников МБДОУ избираются и уполномочиваются общим собранием работников МБДОУ.

11.7.12. Структура управляющего совета включает в себя Председателя управляющего совета, секретаря. При управляющем совете создаются постоянно действующие и временные комиссии по направлениям, самостоятельно определяемым управляющим советом и являющимися актуальными для развития МБДОУ.

11.7.13. Деятельность комиссий регламентируется локальными актами МБДОУ.

11.7.14. Управляющий совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год и считается состоявшимся, если на нем присутствует более половины от общего числа членов управляющего совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

11.7.15. В период между заседаниями управляющего совета действуют постоянные и временные комиссии управляющего совета. Управляющий совет самостоятельно определяет структуру комиссий, количество их членов, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. Председатель комиссии утверждается управляющим советом из числа членов комиссии. Комиссия может привлекать к своей работе заинтересованных лиц. Избранный состав комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.

11.8. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и работников в МБДОУ создаются:

- совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее Совет родителей);

- профессиональный союз работников МБДОУ (представительный орган работников).

Считать вышеуказанные изменения неотъемлемой частью устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №29 города Каменск-Шахтинский и применять к правоотношениям, возникшим с момента регистрации изменений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279404

Владелец Салтыкова Ирина Ивановна

Действителен с 27.03.2025 по 27.03.2026